

«Утверждаю»  
Директор НОО СПО НП «ТТЭФИ»

С.А.Харламова

Приказ №3КК-01-10/14  
от «01» октября 2014г.

**Положение**  
**об организации самостоятельной работы студентов**  
**Негосударственной образовательной организации**  
**среднего профессионального образования некоммерческого партнерства**  
**«Тульский техникум экономики, финансов и информатики»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), письмом Министерства образования Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 16-52-138 ин/16-13.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и контроля самостоятельной работы НООСПО НП «ТТЭФИ» (далее - Техникум) при реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

1.2. Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.3. Целью самостоятельной работы студентов является:  
обеспечение профессиональной подготовки специалиста со средним профессиональным образованием; формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО; формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

1.4. Задачи, реализуемые в ходе проведения самостоятельной работы студентов, в Техникуме представляют собой:

систематизация, закрепление, углубление и расширение усвоенных студентами знаний и освоенных умений;

овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;

развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

развитие исследовательских умений.

## **2. Условия организации и виды самостоятельной работы студентов**

2.1. Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

мотивация к усвоению знаний, освоению умений и формированию профессиональной компетентности;

наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;

система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

консультационная помощь преподавателя.

2.2. Самостоятельная деятельность студентов определяется содержанием учебной дисциплины или профессионального модуля и степенью подготовленности студентов.

2.3. Самостоятельная работа студентов может включать следующие виды самостоятельной деятельности:

для овладения знаниями:

- изучение литературы (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана текста;

- графическое изображение структуры текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- ознакомление с нормативными документами;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;

- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);

- составление плана и тезисов ответа;

- составление таблиц для систематизации учебного материала;

- изучение нормативных материалов;

- ответы на контрольные вопросы;

- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);

- составление аннотированного каталога литературы по теме / проблеме;
- составление терминологического словаря по теме;
- составление тематического портфолио;
- составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- анализ современного опыта в профессиональной сфере;
- для формирования компетенций:
  - решение задач и упражнений по образцу;
  - решение вариативных задач и упражнений;
  - выполнение чертежей, схем;
  - выполнение расчетно-графических работ;
  - решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
  - подготовка к семинарам и лабораторным работам, деловым играм, практикумам; их оформление;
  - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
  - ведение рефлексивного дневника и самоанализ изучения курса;
  - анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
  - проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
  - подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
  - подготовка к текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
  - самостоятельный поиск информации в Интернете.

2.4. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер должны иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины или профессионального модуля, индивидуальные особенности студента.

### **3. Планирование самостоятельной работы студентов**

3.1. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу определяется ФГОС СПО, базисным учебным планом. Максимальный объем самостоятельной работы студентов при очной форме обучения составляет 18 часов в неделю.

При заочной форме обучения самостоятельной работе студентов отводится важная роль. Объем аудиторных занятий студентов заочной формы согласно ФГОС СПО составляет 160 часов в год. При этом планируемый объем СРС - 80-90 процентов от учебной нагрузки.

Техникум, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки, самостоятельно определяет объем самостоятельной работы студентов по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

3.2. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит свое отражение:

в учебном плане – в целом по циклам ППССЗ, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;

в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

3.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании самостоятельной работы студентов преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на самостоятельную работу.

3.4. На основании рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю);

рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;

информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;

рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

3.5. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

#### **4. Организация самостоятельной работы**

4.1. Организацию самостоятельной работы обеспечивают учебная часть, преподаватели Техникума, библиотека.

4.2. Учебная часть:

разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе; информирует преподавателей о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования РФ;

оказывает методическую помощь преподавателям по организации самостоятельной работы; контролирует организацию самостоятельной работы студентов.

4.3. Преподаватели:

информируют студентов о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы;

осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы студентов в рамках дисциплины или профессионального модуля и контроль ее результатов; организуют занятия по применению эффективных форм работы с информационно-коммуникационными средствами;

проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции.

#### 4.4. Библиотека:

организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографических, информационных системах и базах данных;

оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий; обеспечивает эффективное функционирование электронной библиотеки Техникума.

### **5. Контроль результатов самостоятельной работы студентов**

5.1. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по дисциплине или профессиональному модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Важнейшую роль в руководстве самостоятельной работой студентов играют индивидуальные собеседования преподавателя и студента. Регулярные консультации обеспечивают устойчивую обратную связь с обучаемыми и позволяют при необходимости быстро проводить коррекцию в организации учебного процесса по отношению к отдельному студенту или к конкретной группе.

5.3. Оценки за выполненную самостоятельную работу заносятся в специальные колонки «самостоятельная работа» в журнал учебных занятий и учитываются при текущей ежемесячной аттестации студентов.

5.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

систематичность проведения; максимальная индивидуализация контроля; соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

5.3. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень усвоения знаний и освоения умений; способность использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; сформированность общих и профессиональных компетенций.