

«Утверждаю»
Директор НОО СПО НП «ТТЭФИ»

С.А.Харламова

Приказ №ЗКК-01-10/14
от «01» октября 2014г.

Положение

о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих программ профессиональных модулей в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования Негосударственной образовательной организацией среднего профессионального образования некоммерческим партнерством «Тульский техникум экономики, финансов и информатики»

1. Общие положения

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих программ профессиональных модулей в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) НОО СПО НП «ТТЭФИ» (далее — Техникум) составлено на основании Разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО, утвержденных Министерством образования и науки РФ 27 августа 2009 г.

1.2. Рабочая программа профессионального модуля — документ, регламентирующий процесс овладения обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, обязательными при программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в рамках ФГОС СПО.

1.3. Рабочая программа профессионального модуля является единой для всех форм обучения: очной и заочной.

2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы профессионального модуля

2.1. Рабочая программа профессионального модуля разрабатывается преподавателями Техникума самостоятельно на основании требований ФГОС СПО и учебного плана Техникума по специальности с учетом запросов работодателей и потребностей региона в квалифицированных специалистах.

2.2. Формирование содержания рабочей программы профессионального модуля.

При формировании содержания рабочей программы профессионального модуля учитываются:

- принцип модульности как способ структурирования содержания образования и конкретной учебной информации;
- содержание примерной программы (при их наличии) профессионального модуля, входящей в ППСЗ;
- требования компетентностной модели ФГОС;
- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования, содержание доступных интернет-ресурсов;
- требования организаций – потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности ОУ;
- новейшие достижения в данной предметно-технологической области.

2.3. Предметно-цикловая(ые) комиссия(ии) Техникума проводят процедуру обсуждения и одобрения (что является аналогом внутренней рецензии) всех программ профессиональных модулей, оценивая их содержание и правильность оформления. При отсутствии замечаний рабочая программа профессионального модуля подписывается председателем ПЦК.

2.4. Рабочая программа профессионального модуля утверждается директором Техникума после согласования с работодателем в составе ППСЗ (что является аналогом внешней рецензии).

3. Оформление рабочей программы профессионального модуля

3.1. Рабочая программа профессионального модуля должна содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Структура рабочей программы профессионального модуля прилагается (приложение 1-8)

3.2. Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательного учреждения;
- подпись директора и печать Техникума, подтверждающие утверждение программы;
- наименование профессионального модуля;
- наименование специальности;
- год разработки.

3.3. Обратная сторона титульного листа содержит сведения:

- о рассмотрении и одобрении программы на заседании предметно-цикловой (ых) комиссии(ий) Техникума;

- о наименовании профессионального модуля;
- о наименовании специальности;
- о Ф.И.О. и должности разработчика(ов) рабочей программы профессионального модуля.

3.4. Рабочая программа должна быть пронумерована и нумерация страниц должна быть указана в содержании программы.

3.5. Паспорт рабочей программы профессионального модуля должен содержать сведения:

- о специальности, укрупненной группе специальностей и направлении подготовки в зависимости от широты использования рабочей программы;
- об указании возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании;
- о профессиональных компетенциях, перечисленных в соответствии с ФГОС по специальности;
- о виде(ах) профессиональной деятельности, перечисленных в соответствии с ФГОС по специальности;
- о целях и задачах профессионального модуля – требования к результатам освоения согласно ФГОС СПО по специальности;
- о количестве часов на освоение программы профессионального модуля.

3.6. Наименование результатов обучения профессионального модуля приводится в соответствии с текстом ФГОС СПО по специальности.

3.7. В тематическом плане программы профессионального модуля: перечисляются коды профессиональных компетенций, раскрывается последовательность изучения разделов и распределение объема времени на них, указывается объем времени, отведенный на учебную и производственную практику, в соответствии с рабочим учебным планом по специальности.

3.8. В содержании программы профессионального модуля раскрывается последовательность изучения разделов и междисциплинарных курсов в соответствии с ФГОС СПО и рабочим учебным планом по специальности. Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается их тематика. В программе раскрываются виды работ по учебной и производственной практике. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в отдельном столбце.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.9. Условия реализации программы профессионального модуля включают в себя: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы); общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса.

3.10. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по рабочей программе профессионального модуля.

НОО СПО ТО «Тульский техникум экономики, финансов и
информатики»

Утверждаю
директор техникума

_____/С.А.Харламова/

М.П.

Рабочая программа профессионального модуля

наименование

для специальности

наименование специальности

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

код

название

Указать специальность, укрупненную группу специальностей или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования рабочей программы профессионального модуля.

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальности,

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальности,

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.

указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОСами по специальности

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

всего (максимальная учебная нагрузка обучающегося и практика) _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися _____ видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|----------------------------------|
| ПК ... | |
| ПК ... | |
| ПК | |
| ОК ... | |
| ОК ... | |
| ОК ... | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование

указываются при наличии

указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

2.
3.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

_____.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| | | |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| | | |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | | |
|-----------------------------------|---|---|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|--|-------------------|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) | |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| | Раздел 1. | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| | Раздел 2. | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) | * | | | | | | | * | (повторить число) |
| | Всего: | * | * | * | * | * | * | * | * | * |

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела | | * | |
| МДК 1. номер и наименование МДК | | * | |
| Тема 1.1. номер и наименование темы | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * | |
| | 1. | | ** |
| | ... | | ** |
| | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) | * | |
| | 1. | | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * | |
| 1. | | | |
| Тема 1.2. номер и наименование темы | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * | |
| | 1. | | ** |
| | ... | | ** |
| | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) | * | |
| | 1. | | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * | |
| 1. | | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания) | | * | |
| Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы | | | |
| Учебная практика Виды работ | | * | |
| Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) Виды работ | | * | |
| Раздел ПМ 2. номер и наименование раздела | | * | |
| МДК ... номер и наименование МДК | | * | |
| Тема 2.1. номер и наименование темы | | * | |
| | | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Тема 2.2. номер и наименование темы | | * | |
| | | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (при наличии, указываются задания) | | * | |
| Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы | | | |
| Учебная практика Виды работ | | * | |
| Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ | | * | |
| Раздел ПМ 3. номер и наименование раздела | | * | |
| | | | |
| Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено) | | * | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено) | | * | |
| Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ | | * | |
| Всего | | * | (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта примерной программы) |

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).