Профессиональная образовательная организация — ассоциация
«Тульский техникум экономики, финансов и информатики»

Утверждаю
Директор техникума

_____/С.А. Харламова/

приказ № 1КК-29-06/20
«29» июня 2020 г

Рабочая программа учебной дисциплины

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

для специальности Экономика и бухгалтерский учет

2020

Рассмотрена и одобрена на заседании
ПЦК естественно-научных и
социально-исторических дисциплин

протокол № 3 «25» ноября 2020 г.

Председатель

_____ /Н.А.Чернопятова/

Рабочая программа учебной дисциплины

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

разработана в соответствии с примерной программой
учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК »
автор Коржанова А.А., Лаврик Г.В., ФГАУ «ФИРО» дата утверждения 23 июля 2015 г.

для специальностей социально-экономического профиля

Разработчики:
Горькова Е.В. преподаватель английского языка ПОО А «ТТЭФИ»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ	32

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена разработана в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО. (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259, с уточнениями ФГАУ «ФИРО» протокол № 3 от 25 мая 2017 года).

Программа разработана с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) и профиля профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих):

Общеобразовательный цикл**.** Базовые дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Французский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений о французском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на французском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на меж-культурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным суб-культурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Французский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

***личностных*:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и

средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли французского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на французском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере французского языка;

***метапредметных*:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• ***предметных*:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике франкоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и франкоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения французским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями французского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать французский язык как средство для получения информации из франкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов.

1.5 Изменения, внесенные в рабочую программу по сравнению с примерной программой по общеобразовательной дисциплине

С целью выполнения требования Примерной программы к учебному материалу о познавательности и культуроведческой направленности, а так же углубления и накопления знаний по франкоговорящим странам увеличено количество часов на тема 1.12 «Франкоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции» с 7 ч. до 12 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	117
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Основное содержание		**126**	
Тема 1.1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	**Содержание учебного материала**	2	
	1 **Приветствие,** прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. **Общая информация об артиклях.** **Текст: «Давайте знакомиться»**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме: «Мои сокурсники»		
Тема 1.2 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.) Общение с друзьями.	**Содержание учебного материала**	2	
	1 **Описание человека** (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями. **Артикли определенный, неопределенный, частичный.** **Текст «Мои друзья»**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Мини-сочинение «Мой друг» Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.		
Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности	**Содержание учебного материала**	4	
	1 **Семья.** **Случаи отсутствия артикля.** **Текст: «Моя семья»**		2
	2 **Семейные отношения и обязанности.** **Слияние определенного артикля с предлогами.** **Текст: «Валери и ее родители»**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Мини-сочинение «Моя семья»		
Тема 1.4	**Содержание учебного материала**	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	1	**Описание жилища** (здание, обстановка). **Род имен существительных.** **Текст: «Моя квартира (дом)»**		2
	2	**Описание учебного заведения** (здание, техника, оборудование) **Единственное и множественное число существительных.** **Текст: «Учебный корпус колледжа»**		
	3	**Описание учебного заведения (условия жизни).** **Суффиксы мужского и женского рода.** **Беседа: «Наше общежитие»**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад по теме «Материально-техническое обеспечение колледжа» Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.			
Тема 1.5 **Хобби, досуг**	**Содержание учебного материала**		6	
	1	**Хобби.** **Степени сравнения прилагательных.** **Беседа: «Ваше увлечение».**		2
	2	**Хобби и увлечения молодежи во Франции и России.** **Согласование прилагательных с существительными.** **Текст: «Свободное время и культура отдыха во Франции и России».**		2
	3	**Досуг.** **Местоименные прилагательные.** **Диалог: «Моё свободное время».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме «Театры г.Тулы – адрес, как добраться» Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.			
Тема 1.6 **Распорядок дня студента колледжа**	**Содержание учебного материала**		6	
	1	Распорядок дня студента колледжа **Учеба студента.** **Употребление возвратной частицы «se».** **Текст: «Мой рабочий день». Ч. 1.**		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	2	**Подготовка к занятиям** **Формы прилагательных, их место в предложении.** **Текст: «Мой рабочий день». Ч. 2.**		2
	3	**Быт студента** **Род и число прилагательных .** **Диалог: «Как ты провел вчерашний день?»**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Мини-сочинение «Мой распорядок дня» Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.			
Тема 1.7 **Описание местоположения объекта (адрес, как найти)**	**Содержание учебного материала**		6	
	1	**Описание местоположения указанного объекта.** **Семантическая классификация наречий.** **Беседа: «Моя малая родина».**		2
	2	**Адрес указанного объекта.** **Степени сравнения наречий.** **Текст: «Мой дом»**		2
	3	**Описание маршрута следования до указанного объекта.** **Наречие с предлогами, указывающее количество, место, направление, время.** **Диалог: «Мой колледж в г.Туле».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад по теме «Стадионы г. Тулы – адрес, как добраться»			
Тема 1.8 **Магазины, товары, совершение покупок**	**Содержание учебного материала**		6	
	1	**Типы магазинов.** **Функции количественных числительных в предложении.** **Диалог: «В магазине стильной одежды и обуви »**		2
	2	**Виды товаров.** **Образование порядковых числительных.** **Диалог: «В продовольственном супермаркете»**		2
	3	**Совершение покупок.** **Математические действия, вычисления.** **Текст: «Воскресный шопинг».**		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся Мини-сочинение «Составление списка покупок»		
Тема 1.9 **Еда, способы приготовления пищи, традиции питания**	**Содержание учебного материала**	6	
	1 **Еда, культура приема пищи.** **Словообразование.** **Текст: «Питание»**		2
	2 **Способы приготовления пищи.** **Согласование сказуемого с подлежащим.** **Текст: «Особенности приготовления пищи во Франции»**		2
	3 **Традиции питания в России и Франции.** **Прямой и косвенный вопрос.** **Беседа: «Что едят французы?»**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.		
Тема 1.10 **Физкультура и спорт, здоровый образ жизни**	**Содержание учебного материала**	6	
	1 **Роль спорта в нашей жизни.** **Типы предложений по цели высказывания.** **Диалог: «У врача».**		2
	2 **Современные виды спорта.** **Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложениях.** **Текст: «Спорт в России и Франции»**		2
	3 **Физкультура – залог здорового образа жизни.** **Сложносочиненное предложение.** **Текст: «Займемся спортом».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Мини-сочинение «Последствия вредных привычек»		
Тема 1. 11 **Экскурсии и путешествия**	**Содержание учебного материала**	6	
	1 **Экскурсии. Выбор поездки в туристическом агентстве.** **Разряды местоимений. Личные местоимения.** **Текст: «Туристическая поездка во Францию».**		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	2	**Подготовка к путешествию за границу.** **Притяжательные местоимения.** **Диалоги по ситуации: «Пограничный и таможенный контроль», «В гостинице».**		2
	3	**Культурная программа путешествия.** **Указательные и вопросительные местоимения.** **Текст: «Культурная программа туристической поездки (кино, театр, музей)».**		2
	Самостоятельная работа у обучающихся Сообщение по теме «Экскурсия по Ясной поляне»			
Тема 1.12 **Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство**	**Содержание учебного материала**		8	
	1	**Россия – наша Родина.** **Местоимения – наречия «en», «y».** **Текст: «Моя Родина - Россия»**		2
	2	**Национальные символы России.** **Глаголы «avoir», «etre» их функции как основные и вспомогательные.** **Беседа: «Герб, флаг, гимн России».**		2
	3	**Государственное устройство России.** **Типы спряжения глаголов.** **Текст: «Москва ч. 1».**		2
	4	**Политическое устройство России.** **Простые времена глагола.** **Текст: «Москва ч. 2».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад по теме «Символика и структура власти субъекта РФ – Тульская область» Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.			
Тема 1.13 **Франкоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, на-**	**Содержание учебного материала**		12	
	1	**Франкоговорящие страны– г**еографическое положение, климат, флора и фауна. **Образование сложных времен глагола.** **Беседа: «У карты Европы».**		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
циональные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности	2	**Франкоговорящие страны** - национальные символы, государственное и политическое устройство, **Модальные глаголы.** **Диалог: «Поговорим о государственном и политическом устройстве стран изучаемого языка».**		2
	3	**Франция** - наиболее развитые отрасли экономики. **Отрицательная и вопросительная формы глаголов.** **Текст: «Экономика Франции».**		2
	4	**Достопримечательности Франции.** **Причастия глагола.** **Текст: «Версальский дворец».**		2
	5	**Бельгия -** наиболее развитые отрасли экономики. **Инфинитив, инфинитивные обороты.** **Текст: «Экономика Бельгии».**		2
	6	**Достопримечательности Бельгии.** **Переходные и непереходные глаголы.** **Текст: «Парк «Европа в миниатюре» в Брюсселе».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат по теме «Путешествие в Австрию - страну традиционного зимнего туризма»			
Тема 1.14 **Обычаи, традиции, поверья народов России и франкоговорящих стран**	**Содержание учебного материала**		6	
	1	**Обычаи и традиции в России.** **Герундий.** **Текст: «Гражданские и церковные традиции и обычаи в России».**		2
	2	**Обычаи и традиции в немецко-говорящих странах.** **Спряжение глаголов I, II группы.** **Беседа: «Праздники и обычаи франкоговорящих стран».**		2
	3	**Поверья – часть народного фольклора.** **Спряжение глаголов III группы.** **Беседа: «Стоит ли верить в поверья?».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад по теме «Обычаи и традиции в России и Франции в сравнении» Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.15 Жизнь в городе и деревне	**Содержание учебного материала**	6	
	1 **Жизнь в городе.** **Глаголы, спрягающиеся в сложных временах с глаголом «etre».** **Диалог: «Уклад повседневной городской жизни.».**		2
	2 **Жизнь в деревне.** **Управление глаголов.** **Текст: «Фермерское хозяйство – основа жизни современной деревни».**		2
	3 **Жизнь в городе и деревне: за и против.** **Безличные обороты.** **Дискуссия: «Перспективы жизни молодежи в городе и деревне».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат по теме «Экономические аспекты жизни в городе и деревне».		
Раздел 2 Профессионально ориентированное содержание		**47**	
Тема 2.1 Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива	**Содержание учебного материала**	8	
	1 **Рабочие совещания.** **Видовременные функции глагола в действительном залоге.** **Диалог: «Обсуждение условий коммерческого контракта с фирмой X».**		2
	2 **Переговоры в офисе.** **Видовременные функции глагола в пассивном залоге.** **Диалог: «Заключение коммерческой сделки с представителями фирмы X».**		2
	3 **Отношения внутри коллектива.** **Сравнение активного и пассивного залогов.** **Текст: «Персонал фирмы».**		2
	4 **Разрешение конфликтных ситуаций в коллективе.** **Согласование времен.** **«Беседа руководителя с подчиненными по разрешению конфликтной ситуации».**		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат по теме «Способы и пути разрешения конфликтных ситуаций в коллективе». Работа над индивидуальным проект и ролевой игрой.		
Тема 2.2 **Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда**	**Содержание учебного материала**	8	
	1 **Этикет делового и неофициального общения.** **Сослагательное наклонение.** **Текст: «Код поведения персонала в общении».**		2
	2 **Телефонные переговоры с представителем иностранной фирмы.** **Сложносочиненное предложение.** **Текст: «Правила ведения телефонных переговоров».**		2
	3 **Дресс-код компании - продолжение корпоративной культуры фирмы.** **Виды сложноподчиненных предложений.** **Беседа: «Обсуждение дресс-кода на предстоящее мероприятие».**		2
	4 **Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.** **Порядок слов в придаточных предложениях.** **Диалог: «Этикет делового обеда».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме «Этикет. Манеры и хорошее поведение за столом». Презентации индивидуальным проект и ролевой игры.		
Тема 2.3 **Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники**	**Содержание учебного материала**	6	
	1 **Образование ЕЭС - выдающиеся исторические события XX в.** **Сравнение простого повествовательного предложения со сложноподчиненны.** **Текст: «Экономика Франции».**		2
	2 **Выдающиеся исторические личности.** **Лексические трудности французского языка.** **Тексты: Шарль Андре де Голль — основатель и первый президент Пятой республики.** **Текст: «Тома Пикетти - Французский экономист, исследователь причин и последствий неравенства доходов».**		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	3 **Исторические памятники. Союзы. Тексты: «Марсельская Биржа – крупнейшая торгово-промышленная биржа Европы», «Берлемон в Брюсселе – резиденция Европейской комиссии».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад по теме «Введение единой валюты стран Евросоюза» Презентации индивидуальным проект и ролевой игры.		
Тема 2.4 Финансовые учреждения и услуги	**Содержание учебного материала**	7	
	1 **Финансовые учреждения- посредники для оказания финансовых услуг. Ограничительные конструкции в предложении. Текст: «Типы финансовых учреждений ».**		2
	2 **Финансовые услуги банков. Трансформация прямой речи в косвенную речь. Диалог: «В банке».**		2
	3 **Деньги и их обращение. Словообразование. Терминология по специальности. Текст: «Деньги и банковское дело».**		2
	4 **Центр бухгалтерских услуг в Туле на ул. Менделеевской. Словообразование. Терминология по специальности. Диалог с клиентом: «Бухгалтерское обслуживание индивидуального предпринимателя».**		2
	Самостоятельная работа обучающихся Мини-сочинение «Операции, выполняемые с помощью пластиковой карты»		
ВСЕГО:		**117**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- посадочные места;
- комплект настенных карт;
- шкаф для хранения наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран со штативом;
- обучающие видеофильмы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. И.Ю. **Бартенева**, О.В. **Желткова**, М.С. **Левина ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК. Учебное пособие для СПО** – М: **«Высшая школа экономики»,** 2017.

2. М.С. **Левина**, **О.Б. Самсонова**, В.В. **Хараузова ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО** – М: **«Высшая школа экономики»,** 2017.

3. М.С. **Левина**, **О.Б. Самсонова**, **В.В. Хараузова ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО** – М: **«Высшая школа экономики»,** 2017.

4. Н.В. Жукова Французский язык для юристов: учебник и практикум для СПО. — М. «Юрайт», 2017.

Дополнительные источники:

1. Е.Я.Григорьева, Е.Ю.Горбачева, М.Р.Лисенко Французский язык. Учебник 10-11 класс – М: «Просвещение», 2014.

2. М.Г.Дергунова, А.В.Перепелица Французский язык. Учебник для средних профессиональных учебных заведений – М: «Высшая школа», 2014.

3. В.Т. Мамичева Пособие по переводу технических текстов. – М: Высшая школа, 2012.

4. В.Г.Матвиишин, В.П.Ховхун Бизнес-курс французского языка: Учебное пособие. – К.»Логос», 2013.

5. А.Мигачева, М.Синельникова Разговорные темы по французскому языку – СПб: «КОРОНА принт», 2012.
6. Л.А.Мурадова Разговорные темы по французскому языку – М: «АЙРИС ПРЕСС РОЛЬФ», 2014.
7. А.А.Сологуб Разговорные тем по французскому языку – М: «БАО-ПРЕСС», 2013.
8. Французско-русские и русско-французские словари

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт издательского дома "Первое сентября" [Электронный ресурс] - Режим доступа: http//www. lseptember.ru, свободный. - Загл. с экрана
2. Официальный сайт Российского Государственного Социального Университета. Российский общеобразовательный ресурс [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.aHeng.rii, свободный. - Загл. с экрана.
3. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ. [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.collection.edu.ru. свободный. - Загл. с экрана
4. Официальный информационный портал Единого государственного экзамена [Электронный ресурс] — Режим доступа: http//: www.lege.edu.riu свободныи. - Загл. с экрана.
5. Методический журнал для учителей французского языка школ, гимназий, лицеев. Электронный ресурс] — Режим доступа: uraledu.ru/node/18986- Загл. с экрана.
6. Сайт. Преподавание иностранных языков: фестиваль педагогических идей «Открытый урок» - [Электронный ресурс] — Режим доступа: http//:www. festival. 1 september.ru/subjects/10/.
7. Изучение французского языка. www.studyfrench.ru/online/manual/.
Разделы: деловой французский, грамматика, лексика и произношение, викторины, темы, учебные материалы для учителей. Страница для учителей:
9. Википедия. Возможность поиска информации по страноведению любого государства на любом из европейских языков:
- http://ru.wikipedia, www.studyfrench.ru/ ;
- fr.wikipedia.org, fr.wikipedia.org/wiki/Russe;
- http://www.mondeduthe.com/;
- http://fr.wikipedia.org/wiki/.
Электронный каталог журналов www.library.vladimir.ru/mag.htm

Периодические издания (отечественные журналы и газеты):

1. «Иностранные языки в школе» журнал.
2. «Первое сентября» газета. Издательский дом «Первое сентября».
3. «Французский язык» журнал. Издательский дом «Первое сентября».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	**Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)**	**Формируемые личностные, метапредметные и предметные результаты**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Виды речевой деятельности			
Аудирование	Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.	• ***личностных*:** – сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; – сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры; – развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; – осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение	- индивидуальный опрос (одноязычные или двуязычные опросы) - фронтальный опрос (одноязычные или двуязычные опросы); - оценка выполнение тестовых заданий; - оценка подготовленных презентаций, рефератов; - оценка письменного сообщения прослушанного на родном языке.

	Передавать на немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного.	проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; – готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка; • ***метапредметных*:** – умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; – владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации; – умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства; • ***предметных*:** – сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента	

		межкультурного общения в современном поликультурном мире; – владение знаниями о социокультурной специфике немецкоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и немецкоговорящих стран; – достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; – сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.	
Говорение: • монологическая речь	Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации		- фронтальный опрос; - оценка индивидуального высказывания (по опорам и без них); - комбинированный контроль; - оценка письменного изложения речевого характера; - оценка подготовленных

	(в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное . Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.		презентаций, рефератов; - оценка развернутого сообщения, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.
• диалогическая речь	Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать		- вопросно-ответный контроль; - оценка работы в парах, группах; - оценка составления диалогов по аналогии; - оценка соблюдения логики и последовательности высказываний; - оценка выражения отношения (оценка, согласие, несогласие) к высказываниям партнера; - оценка соблюдения логику и последовательность высказываний.

	заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.		
чтение: • просмотровое	Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее		- индивидуальный опрос; - тестирование; - оценка общего представления содержания

	представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.		информации в тексте; - оценка выразительного чтения в слух.
• поисковое	Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам.		- комбинированный опрос; - тестирование; - оценка выразительного чтения в слух; - оценка умения находить в тексте элементы значимой информации.
• ознакомительное	Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.		- индивидуальный и фронтальный опрос; - оценка выразительного чтения в слух; - оценка извлечения основной информации для частичного восполнения смысла текста.
• изучающее	Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое		- индивидуальный, фронтальный и комбинированный опросы; - тестирование; - оценка выразительного чтения в слух; - оценка главной и второстепенной информации текста;

	отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.		- оценка письменной постановки вопросов по уточнению содержания текста.
Письмо	Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию.		- индивидуальный опрос; - тестирование; - оценка результатов письменных навыков: списывание, тематические диктанты, орфографические диктанты; - оценка использования образа в качестве опоры для составления собственного текста; - оценка письменный пересказ текста. эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии;

	Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий. Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах) Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.		- оценка ведения рабочей тетради; - оценка работы с учебно-справочными источниками информации.

	Составлять буклет, брошюру, каталог (например: с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств.		
Речевые навыки и умения			
Лексические навыки	Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в немецком языке. Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом,		- индивидуальный, фронтальный опросы; -устный и письменный (одноязычный, двухязычный) контроль; - тестирование; - оценка ведения рабочей тетради; - оценка употребления лексики и быстроты реакции при выборе лексических единиц; - оценка работы с учебно-справочными источниками информации.

	прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря. Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры.		
Грамматические навыки	Знать основные различия систем немецкого и русского языков: • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). Правильно пользоваться основными грамматическими средствами немецкого языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и		- индивидуальный и групповой опрос; - устный и письменный контроль; - тестирование; - оценка результатов письменной проверки; - оценка устных ответов обучающихся; - оценка ведения рабочей тетради; - оценка правильного пользования основными грамматическими средствами немецкого языка; - оценка знания особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; - оценка подготовленных презентаций, рефератов.

	синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы). Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.		
Орфографические навыки	Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Проверять написание и перенос слов по		- индивидуальный контроль; - письменный; - тестирование; - оценка результатов письменной проверки.

	словарю.		
Произносительные навыки	Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.		- индивидуальный и фронтальный опрос; устный (одноязычный, двухязычный); - оценка правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знания типов слогов; соблюдения ударения в словах и фразах; - оценка устных ответов обучающихся.
Специальные навыки и умения	Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.		- индивидуальный, - устный и письменный; - тестирование; - оценка ведения рабочей тетради; - оценка пользоваться поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; - оценка работы с учебно-справочными источниками информации

5. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Индивидуальные проекты:

1. Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.
2. Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).
3. Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.
4. Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».

Ролевые игры

1. В офисе (представление нового сотрудника).
2. Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу.
3. Посещение банка.
4. Разработка рекламной кампании.