

Профессиональная образовательная организация — ассоциация
«Тулский техникум экономики, финансов и информатики»



Утверждаю
Директор техникума

/С.А. Харламова/

«29» июня 2018 г.
приказ № 1КК-29-06/18

Рабочая программа производственной практики

**ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ПРИМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ФИНАНСОВУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

для специальности Финансы

2018

Рассмотрена и одобрена на заседании
ПЦК специальных дисциплин
специальностей УКГ «Экономика и
управление»

протокол № 5 «25» сентября 2018 г.

Председатель

 /Н.П.Зуй/

Рабочая программа производственной практики

**ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПРИМЕНЕНИЯ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ФИНАНСОВУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

разработана в соответствии с ФГОС СПО
специальности Финансы

Разработчик:

Божанова Марина Юрьевна преподаватель ПОО А «ТТЭФИ»

<p>Одобрена Предметной цикловой комиссии Председатель</p> <p>Рабочая программа производственной практики по ПМ 01 по специальности Программирование в компьютерных системах</p> <p>Автор: Слинко И.А.</p>	<p>Составлена в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности Программирование в компьютерных системах</p>
---	---

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ)

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности Финансы

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

и профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

ПК 4.2. Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.

1.2. Цели и задачи производственной практики, по специальности «Финансы» является освоение вида профессиональной деятельности: «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей: ПМ.04 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПРИМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНО ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ФИНАНСОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» предусмотренных ФГОС СПО.

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

иметь практический опыт:

применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

уметь:

применять нормативные правовые акты в области бюджетных и налоговых правоотношений;

применять нормативные правовые акты, регулирующие наличное и безналичное денежное обращение;

применять нормативные правовые акты, регулирующие рынок ценных бумаг;

применять нормативные правовые акты, регулирующие валютные отношения;

применять нормативные правовые акты финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций;

участвовать в составлении локальных нормативных актов организации и проводить их анализ;

последовательно и обоснованно излагать свою точку зрения по регулированию финансовой деятельности;

знать:

предмет, метод и систему финансового права;

содержание финансовой деятельности государства;

методы правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности;

содержание, порядок реализации и защиты прав субъектов;

правовое положение субъектов финансовой деятельности;

правовые основы финансового контроля;

правовые основы бюджетного и налогового права регулирования банковской и страховой деятельности;

основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;

правовые основы регулирования инвестиционной деятельности;

основы правового регулирования бухгалтерского учета;

современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности.

По окончании производственной практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ПОО А «ТТЭФИ» и аттестационный лист-характеристику, установленной ПОО А «ТТЭФИ» формы.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена.

1.3. Организация практики

В ходе производственной практики студенты выполняют работу самостоятельно и

ежедневно всю проделанную работу отражают в дневнике (Приложение 1).

В период прохождения производственной практики студенты оформляют отчет с комплектом первичных документов в соответствии с программой практики и в соответствии с тематикой индивидуальных заданий, определяемых учебным заведением.

Производственная практика организуется с учетом специфики организаций, имеющих возможность обеспечить квалифицированное руководство практикой и изучения студентами основных вопросов программы практики.

При наличии вакантных мест на период практики возможно зачисление студентов на штатные должности по избранной ими специальности с выплатой заработной платы.

Для руководства практикой в организации по месту ее прохождения назначаются общий и непосредственный руководители практики.

В обязанности общего руководителя практики входит:

- утверждение графика прохождения практики студентами и распределения их по рабочим местам, контроль за работой практикантов с целью достижения результатов в соответствии с поставленными задачами;
- подбор непосредственных руководителей практики из числа квалифицированных специалистов, ознакомление их с целями и задачами, методами организации работы и контроль за практикантами;
- ознакомление практикантов с действующими правилами внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- инструктирование практикантов о порядке пользования рабочими материалами, соблюдения коммерческой тайны организации;
- обеспечение практикантов необходимой законодательными и нормативными актами, справочной литературой, бланками унифицированных форм первичных документов и учетных регистров;
- контроль за качеством усвоения практикантами вопросов программы путем проведения собеседований с участием непосредственно руководителя практики;
- проверка по окончании практики дневника каждого практиканта и подобранных материалов;
- составление подробного отзыва – характеристики на каждого практиканта о результатах практического обучения по всем разделам тематического плана, его творческих возможностях, активности и инициативе, утверждение его дневника.

В обязанности непосредственного руководителя практики входят:

- организация самостоятельной работы практикантов на своем участке;

- ежедневная проверка выполнения работы и подобранных документов, оценка качества работы и подтверждение правильности записей в дневнике своей подписью;
- общее наблюдение за выполнением практикантами правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины;
- наблюдение за практикантами при установлении деловых контактов с партнерами, при деловых отношениях между сотрудниками организации;
- консультирование практикантов в рабочем порядке;
- подготовка предложений по составлению отчетной документации на каждого практиканта.

Отчетная документация рассматривается и утверждается на совещании руководителей практики в присутствии студентов, прошедших практику.

В период прохождения производственной практики студенты обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, творчески относиться к выполнению порученных заданий;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности в месте прохождения практики.

Студенты имеют право по всем возникающим вопросам обращаться к администрации колледжа, руководителям практики, преподавателям и вносить свои предложения по совершенствованию организации производственной практики.

Студент по возвращении с практики представляет в учебное заведение:

- дневник, заверенный общим руководителем практики (приложение 1);
- отчет по производственной практике с подборкой материалов на электронных носителях других материалов, соответствующих программе практики и индивидуальному заданию (приложение 2);
- аттестационный лист-характеристика (приложение 3).

Все представленные документы должны на титульном листе быть заверены подписями и печатью организации, где студент проходил практику.

По итогам производственной практики руководитель практики от колледжа выставляет студенту оценку, которая приравнивается к оценке теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

и виды учебной работы

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 36 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	ПМ.04 Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативно правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность	72	
МДК. 04.01. Правовые основы регулирования финансовой деятельности.			
Раздел 1		36	
	<i>Содержание учебного материала</i>		
1	Финансы и финансовая система государства. Понятие, особенности, правовые основы и формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.	6	3
2	Финансовое право, как отрасль российского права. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения, их особенности и виды. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля. Формы и методы государственного (муниципального) финансового контроля. Аудиторский финансовый контроль.	6	3
3	Защита прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений. Нормативно-правовое регулирование бюджетной деятельности в РФ.	6	
4	Бюджетная компетенция РФ, субъектов РФ и муниципальных образований. Правовые основы бюджетного процесса в РФ.	6	
5	Правовой режим государственных внебюджетных фондов. Нормативно-правовое регулирование налоговых отношений в РФ.	6	
6	Нормативно-правовое закрепление порядка формирования доходов бюджетов	6	

	бюджетной системы РФ. Правовые основы государственного (муниципального) долга и кредита. Финансово-правовые основы		
Итоговая аттестация	Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ПОО А «Тульский техникум экономики, финансов и информатики»		
	всего	36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение производственной практики.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые источники:

1. Вопросы Федеральной службы финансово-бюджетного надзора - Постановление Правительства РФ от 08.04.2004 № 198 (с изменениями и дополнениями).

2. О Министерстве финансов Российской Федерации - Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 329 (с изменениями и дополнениями).

3. О некоммерческих организациях - Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

4. О порядке осуществления федеральными органами государственной власти, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, а также Центральным банком Российской Федерации бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - Постановление Правительства РФ от 29.12.2007 № 995 (с изменениями и дополнениями).

5. О порядке применения к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения в виде изъятия в бесспорном порядке денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации - Письмо Казначейства Российской Федерации от 18.06.2009 № 42-7.4-05/5.4-344.

6. О порядке составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период - Постановление Правительства РФ от 29.12.2007 № 1010.

7. О Правительстве Российской Федерации - Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ (с изменениями и дополнениями).

8. Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2017 год и на плановый период 2016 и 2015 годов, утвержденные Приказом Минфина от 21.12.2012г. №171н (с изменениями и дополнениями).

9. О Федеральном казначействе - Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 № 703 (с изменениями и дополнениями).

10. О Фонде социального страхования Российской Федерации - Постановление Правительства РФ от 12 февраля 1994 № 101 (с изменениями и дополнениями).

11. О Центральном банке РФ (Банке России) - Федеральный Закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

12. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации – Федеральный закон от 29.11.2010г. №326-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

13. Об автономных учреждениях - Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

14. Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля - Приказ Минфина РФ от 25.12.2008 № 146н.

15. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации - Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

16. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований - Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

17. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации - Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

18. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации - Федеральный закон от 15 декабря 2001 № 167-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

19. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - Федеральный закон от 24 июля 1998 № 125-ФЗ (с

изменениями и дополнениями).

20. Об основах обязательного социального страхования - Федеральный закон от 16 июля 1999 № 165-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

21. Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ - Постановление Правительства РФ от 19.04.2005 № 239 (с изменениями и дополнениями).

22. Об утверждении Порядка удержания средств, подлежащих возврату в федеральный бюджет - Приказ Минфина РФ от 26.12.2007 № 152н.

23. Положение об осуществлении Министерством финансов РФ финансового контроля деятельности подведомственных Министерству финансов Российской Федерации федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий, их филиалов и представительств - Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 № 65н.

Основные источники:

1. Мальцев В.А. Финансовое право. Учебник. - М.: Кнорус, 2016
2. Антипова О.М. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. М.: Волтерс Клувер, 2016.
3. Банковское право, учебник под ред. Д.Г.Алексеевой, С.В.Пыхтина, М. 2016.
4. Банковское право// Под ред. А.А.Травкина, К.И. Карабанова М 2009. Бюджетное право: учебное пособие для студентов юридических и экономических вузов // под ред. Г.Б. Поляка, П.И. Кононова. М.: ЮНИТИ – ДАНА. 2016.
5. Белов В.А. Банковское право России. М., 2016.
6. Бюджетное право: учебник // под ред. Н.А. Саттаровой. М: Деловой двор. 2017.
7. Вдовин И.А. Механизм правового регулирования инвестиционной деятельности. СПб., 2017.
8. Винницкий Д.В. Российское налоговое право: проблемы теории и практики. СПб. Юрцентр Пресс, 2016.
9. Грачева Е.Ю. Проблемы правового регулирования государственного финансового контроля. М., 2017.
10. Грачёва Е.Ю., Соколова Э.Д. Финансовое право: вопросы и ответы. М., 2016.
11. Гуцин В.В., Овчинников А.А. Инвестиционное право. М.: Эксмо, 2016.
12. Демин А.В. Налоговое право: Учебное пособие. М., 2017.
13. Лебедев В.А. Финансовое право: Учебник. (В серии «Золотые страницы финансового права», том 2). М., 2017.
14. Налоговое право: Учебник /Отв. ред. С.Г. Пепеляев. М., 2016.
15. Парыгина В.А., Тедеев В.А. Налоговое право РФ / Серия «Учебники, учебные пособия». -Ростов н/Д.,: Феникс, 2015.
16. Финансовое право. Учебник / Под ред. д.ю.н. профессора С.В. Игнатъевой. СПб., СПб Университет МВД РФ. 2016.
17. Финансовое право. Учебник / Под ред. д.ю.н., профессора Н.И. Химичевой М., 2016.
17. Финансовое право. Учебник / Под ред. д.ю.н., профессора О.Н. Горбуновой. М., 2015.
18. Финансовое право. Учебное пособие. Авторы Е.Ю. Грачева и Э.Д. Соколова М. 2016.

Дополнительные источники:

1. Карасёва М.В. Финансовое право: Учебник.- М., 2016.
2. Крохина Ю.А. Бюджетное право и российский федерализм. // под ред. проф. Н.И. Химичевой. - М.: Издательство НОРМА, 2016.
3. Тосунян Г.А., Викулин А.Ю., Экмалян А.М. Банковское право Российской Федерации. Учебник. Общая часть. - М., 2017.
4. Финансовое право: Практикум / Под ред. А.Н. Козырина. М.: «Норма», 2017.
5. Финансовое право: Учебник / Под ред. Е.Ю. Грачева, Г.П. Толстопятенко. М., 2017.
6. Финансовое право: учебник // отв. ред. Н.И. Химичева. -4-е изд., перераб. и доп. М: Норма-Инфра. М. 2016.
7. Финансовое право: учебник // отв. ред. О.Н. Горбунова. М., Юристь. 2017.
8. Финансовое право: Учебное пособие / Под ред. А.А. Ялбулганова. М.: «Статут», 2016.

Интернет - ресурсы

1. Инвестиционная группа Финанс-аналитик. <http://www.finam.ru>.
2. Российская торговая система. <http://www.rts.ru>.
3. Статистика Центрального банка России. <http://www.cbr.ru/statistics> .
4. Программа раскрытия информации Федеральной комиссии по ценным бумагам. <http://disclosure.fksm.ru>.
5. Рейтинг журнала Эксперт. <http://www.expert.ru/expert/ratings/exp200>.
6. Госкомстат России. <http://www.gks.ru>.
7. <http://www.cfin.ru>.
8. <http://www.inosmi.ru>.
9. <http://www.recep.org>.

10. Сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru>.
11. Официальный сайт газеты «Российская газета» - <http://www.rg.ru>.
12. <http://www.insur-info.ru/> - Сайт аналитического агентства «Страхование сегодня».
13. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ по специальности «Финансы»

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе сдачи студентами квалификационного экзамена.

ПОО А
«Тульский техникум экономики, финансов и информатики»

ДНЕВНИК

производственной практики
по профессиональному модулю ПМ 04

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ПРИМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНО
ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
РЕГУЛИРУЮЩИХ ФИНАНСОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Студента ___ курса дневного отделения

Группы _____

специальности Финансы

Место практики _____

Время прохождения практики _____

Выполнил _____ / _____ /

Руководитель
практики организации _____ / _____ /

Руководитель
практики _____ / _____ /

М.П.

20__ г.

Содержание дневника
производственной практики

СПЕЦ. Финансы

Ф.И.О. _____

Дата	Перечень выполняемых работ согласно программе практики, подробное их описание	Оценка, подпись руководителя практики

Дата	Перечень выполняемых работ согласно программе практики, подробное их описание	Оценка, подпись руководителя практики

Страница 3, остальные по образцу

ПОО А
«Тульский техникум экономики, финансов и информатики»

ОТЧЕТ

производственной практики
по профессиональному модулю ПМ 04

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ПРИМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНО
ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
РЕГУЛИРУЮЩИХ ФИНАНСОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Студента _ курса дневного отделения

Группы _

специальности Финансы

Место практики _____

Время прохождения практики _____

Выполнил _____ / _____ /

Руководитель
практики организации _____ / _____ /

Руководитель
практики _____ / _____ /

М.П.

20 __ г.

ПОО А
«Тульский техникум экономики, финансов и информатики»

Аттестационный лист

Характеристика
профессиональной деятельности студента во время производственной практики

Ф.И.О. _____,

обучающийся (-шаяся) по специальности СПО «Финансы» успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПРИМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНО ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ФИНАНСОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

в объеме 36 часов с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

в организации _____.

(наименование организации-места прохождения практики)

	Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика (выполнено/ не выполнено)
1.	Финансы и финансовая система государства. Понятие, особенности, правовые основы и формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.	
2.	Финансовое право, как отрасль российского права. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения, их особенности и виды. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля. Формы и методы государственного (муниципального) финансового контроля. Аудиторский финансовый контроль.	
3.	Защита прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений. Нормативно-правовое регулирование бюджетной деятельности в РФ.	
4.	Бюджетная компетенция РФ, субъектов РФ и муниципальных образований. Правовые основы бюджетного процесса в РФ.	
5.	Правовой режим государственных внебюджетных фондов. Нормативно-правовое регулирование налоговых отношений в РФ.	

6.	Нормативно-правовое закрепление порядка формирования доходов бюджетов бюджетной системы РФ. Правовые основы государственного (муниципального) долга и кредита. Финансово-правовые основы	
----	---	--

Подпись руководителя практики

_____ / _____ /

М.П.

Дата «__» _____ 20__ г.