

Профессиональная образовательная организация — ассоциация  
«Тулльский техникум экономики, финансов и информатики»



Утверждаю  
Директор техникума

/С.А. Харламова/

«29» июня 2018 г.  
приказ № 1КК-29-06/18

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

**для специальностей**

**Право и организация социального обеспечения**

**Банковское дело**

**Финансы**

2018

Рассмотрена и одобрена на заседании  
ПЦК естественно-научных и  
социально-исторических дисциплин

протокол № 5 «25» июни 2018 г.

Председатель



\_\_\_\_\_/Н.А.Чернопятова/

Рабочая программа учебной дисциплины

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

разработана в соответствии с примерной программой  
учебной дисциплины «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

автор Коржанова А.А., Лаврик Г.В., ФГАУ «ФИРО» дата утверждения 23 июля 2015 г.

для специальностей социально-экономического профиля

Разработчики:

Газаева Е.В. преподаватель английского языка ПОО А «ТТЭФИ»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ	27

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена разработана в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО. (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259, с уточнениями ФГАУ «ФИРО» протокол № 3 от 25 мая 2017 года).

Программа разработана с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) и профиля профессионального образования.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих):

Общеобразовательный цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

***личностных:***

- формирование ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- формирование широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

***метапредметных:***

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

***предметных:***

- формирование коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- формирование умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 173 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

**1.5 Изменения, внесенные в рабочую программу по сравнению с примерной программой (при наличии) по общеобразовательной дисциплине.**

Изменения в рабочей программе отсутствуют.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	173
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	117
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	117
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	56
в том числе:	
Домашняя работа	36
Реферат (доклад), индивидуальные проекты	20
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины Английский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основное содержание		130	
Тема 1.1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1   <b>Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык».</b> Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении специальностей СПО. <b>Порядок слов в повествовательном предложении. Личные и притяжательные местоимения.</b> <b>Текст «Английский язык»</b> <b>Приветствие, прощание.</b> <b>Объектные и возвратные местоимения.</b> <b>Диалог «Давайте знакомиться».</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - составить свою визитную карточку - заполнить анкету о себе с основной информацией		
Тема 1.2 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1   <b>Описание человека</b> <b>Спряжение смыслового глагола to be в настоящем времени.</b> Количественные числительные. <b>Относительные и возвратные, вопросительные местоимения</b> <b>Текст « Поговорим о друзьях»</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - описать своего друга, соседа по парте		



качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.			
Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала	2	
	1 Семья Спряжение смыслового глагола <b>to have</b> в настоящем времени. Имя существительное -его основные функции в предложении. Единственное и множественное число существительных. Существительные, образованные по правилу. Существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Исключения существительных. Тексты «Семья», диалог-расспрос «Домашние обязанности»		2
	Самостоятельная работа обучающихся - описать своего друга, соседа по парте	2	
Тема 1.4 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	Содержание учебного материала	6	
	1 Описание жилища Множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; Спряжение глагола <b>to be</b> в 3-х временах. Употребление артикля в устойчивых выражениях. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Тексты «Новая квартира Александра», « Мой дом»		2
	2 Мой колледж Употребление оборота <b>there is/ there are</b> в настоящем времени. Употребление артикля в предложениях с оборотом <b>there + to be</b> . Текст «Мой колледж»		2
	3 Оборудование колледжа Имя прилагательное. Образование степеней сравнения прилагательных и их правописание. Диалог « Классы моей мечты»		2

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>          –описать класс и учебное заведение своей мечты,          - описать свой дом (квартиру),          - перевод отрывка из рассказа А.Азимова « Им было весело учиться»</p>	3	
<p><b>Тема 1.5</b>  <b>Описание местоположения объекта (адрес, как найти).</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	6	
	<p>1 <b>Наше местожительство.</b>  <b>Имя прилагательное. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.</b>  <b>Диалог-расспрос «Где вы живете?»</b></p>		2
	<p>2 <b>Как найти дорогу</b>  <b>Употребление оборота there + to be в 3-х временах. Предлоги места и направления.</b>  <b>Вопросительные местоимения. Взаимные и отрицательные местоимения</b>  <b>Диалог «Как нам туда добраться?»</b></p>		2
	<p>3 <b>Достопримечательности моего места</b>  <b>Безличные предложения. Порядковые числительные.</b>  <b>Текст « Мой родной город»</b></p>		2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>          - описать свой город, составить рекламу - буклет достопримечательностей Тулы,          - работа над индивидуальным проектом – экскурсия по Туле</p>	3	
<p><b>Тема 1.6</b>  <b>Магазины, товары, совершение покупок.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	6	
	<p>1 <b>Магазины</b>  <b>Употребление артикля в устойчивых выражениях. Существительные исчисляемые и неисчисляемые Местоимения this/ that, these/ those с существительными и без них.</b>  <b>Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.</b>  <b>Текст «Что предлагают магазины»</b></p>		2
	<p>2 <b>Товары.</b>  <b>Специальные вопросы. Арифметические действия и вычисления.</b>  <b>Диалоги «В магазине», « На рынке»</b></p>		2
	<p>3 <b>Покупки.</b>  <b>Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.).</b>  <b>Текст «Мои покупки»</b></p>		2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>          -составить диалоги по теме,          -составить план своих покупок в магазине и назвать их стоимость</p>	3	
<p><b>Тема 1.7</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	6	

Еда, способы приготовления пищи, традиции питания	1	Еда Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.). Диалог «Что и когда вы едите?»		2
	2	Способы приготовления пищи Неопределённые местоимения. Тексты «Приготовление пищи», «Чаепитие у дяди Альберта»		2
	3	Традиции питания Неопределённые местоимения. Текст «Британская еда»		2
	Самостоятельная работа обучающихся - составить диалоги по теме, - описать процесс приготовления любимого блюда, - сделать презентацию «Русская кухня».		4	
Тема 1.8 Распорядок дня студента колледжа.	Содержание учебного материала		6	
	1	Мой рабочий день. Настоящее простое время: образование, перевод, употребление в речи. Смысловый и вспомогательный глагол to do. Текст «Рабочий день Александра».		2
	2	Распорядок дня студента колледжа. Настоящее простое время. Наречия настоящего простого времени. Текст «Мой день»		2
	3	Мой выходной день, на каникулах. Настоящее простое время. Предлоги времени действия, места, направления и др. Обозначение времени. Текст «Выходной день».		2
Самостоятельная работа обучающихся – описать кратко свой рабочий день, составить план на день, план на каникулы		2		
Тема 1.9 Хобби, досуг	Содержание учебного материала		6	
	1	Хобби, досуг. Настоящее длительное время: образование, перевод, употребление в речи. Наречие. Образование степеней сравнения наречий. Текст «Что такое хобби».		2

	2	<b>Свободное время.</b> Предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные в настоящем длительном времени. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время. Диалог «В свободное время».		2
	3	<b>Новые технологии - новые увлечения.</b> Прошедшее длительное время: образование, перевод, употребление в речи. Текст « Мои увлечения».		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> – составить высказывание о своём увлечении, подготовить вопросы о хобби		3	
<b>Тема 1.10</b> <b>Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			6
	1	<b>Роль физкультуры и спорта в нашей жизни.</b> Будущее длительное время: образование, перевод, употребление в речи. Текст «Спорт и здоровый образ жизни».		2
	2	<b>Здоровый образ жизни.</b> Прошедшее простое время: образование, перевод, употребление в речи. Неопределённые местоимения. Текст «Занятия физкультурой и спортом».		2
	3	<b>Спорт в России.</b> Прошедшее простое время. Глаголы правильные и неправильные. Текст « Здоровое питание».		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - подготовить высказывание о спорте в России, о спорте в твоей жизни - составить сбалансированное меню, - подготовить презентацию об истории Олимпийского движения		3	
<b>Тема 1.11</b> <b>Экскурсии и путешествия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			8
	1	<b>Мир путешествий.</b> Будущее простое время (образование, употребление, перевод). Текст ««Путешествия».		2
	2	<b>Поездки по стране.</b> Грамматические средства выражения будущего времени: Future Simple, Present Simple, Present Continuous, структура to be going to do smth. Текст «Автобусные экскурсионные туры».		2
	3	<b>Экскурсии по Туле и тульскому Кремлю.</b> Сравнение употребления простых и длительных времен. Текст «Планирование поездки».		2

	4	<b>Путешествие по миру. Сравнение употребления простых и длительных времен. Сравнение употребления времен активного и страдательного залогов. Текст « Чудеса света».</b>		2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - работа над индивидуальным проектом «Наш тульский кремль», - подготовить высказывание по выбору о любимом виде путешествия или о запомнившейся поездке	3	
<b>Тема 1.12 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	1	<b>Россия. Употребление артикля с географическими названиями. Совершенные простые времена: образование, перевод, употребление в речи. Текст «Россия».</b>		2
	2	<b>Государственное и политическое устройство России. Совершенные простые времена: образование, перевод, употребление в речи. Наречия совершённого простого времени. Текст «Политическая система России».</b>		2
	3	<b>Национальные символы. Совершенные простые времена: образование, перевод, употребление в речи. Тексты «Национальные символы России», «Москва».</b>		2
	4	<b>Тула – административный центр Тульской области. Государственные символы Тулы и области. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Сравнение употребления времен активного и страдательного залогов. Текст «Тула».</b>		2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - работа над индивидуальным проектом «Наш тульский край», - составить высказывание «Место в России, которое я бы хотел посетить», -по выбору: -составить карту достопримечательностей России, -сделать презентацию «Достопримечательности России», - сделать презентацию «Символы России».	5	
<b>Тема 1.13 Англоговорящие страны, географическое</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	1	<b>Соединённое Королевство Великобритании и Северной Ирландии». Дроби простые и десятичные. Модальные глаголы. Текст «Несколько фактов о Соединенном Королевстве».</b>		2

положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.	2	<b>США.</b> Дроби простые и десятичные. Модальные глаголы и их эквиваленты. Текст «США».		2
	3	<b>Канада.</b> Модальные глаголы и их эквиваленты. Текст «Канада».		2
	4	<b>Австралия и Новая Зеландия.</b> Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.). Тексты «Австралия», «Новая Зеландия».		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - составить краткую характеристику-схему всех англоязычных стран ( по выбору) - сделать презентацию любой англоязычной страны - составить высказывание «Страны, которые я хочу посетить»		4	
Тема 1.14 Обычаи, традиции поверья народов России и англоговорящих стран	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	1	<b>Обычаи и традиции народов России.</b> Понятие о страдательном залоге. Страдательный залог в простых временах. Текст «Обычаи и традиции в России».		2
	2	<b>Праздники в России.</b> Страдательный залог в длительных временах. Текст «Праздники в России».		2
	3	<b>Обычаи, традиции и поверья народов англоговорящих стран.</b> Страдательный залог в совершенных временах. Текст «Какие у них обычаи и традиции».		2
	4	<b>Праздники в англоговорящих странах.</b> Сравнение употребления времен страдательного залога. Текст «Праздники англоговорящих стран».		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - подготовить сообщение о любимых обычаях и традициях народов России, - составить сравнительную характеристику обычаев и традиций народом англоговорящих стран, - сделать презентацию на тему: «Мой любимый праздник».		4		
Тема 1.15	<b>Содержание учебного материала</b>		6	

Жизнь в городе и деревне	1	Жизнь в большом городе. Арифметические действия и вычисления. Сравнение употребления времен страдательного залога. Диалог «Что вы думаете о жизни в большом городе?».		2
	2	Жизнь за городом. Сравнение употребления времен активного и страдательного залога. Текст «В деревне».		2
	3	Преимущества и недостатки жизни в городе и деревне. Сравнение употребления времен активного и страдательного залога. Текст «Проживание в городе или деревне: преимущества и недостатки».		2
	Самостоятельная работа обучающихся - составить список преимуществ и недостатков жизни в вашем городе, - подготовить сообщение по теме: «Где лучше жить: в городе или деревне?».		2	
Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание			43	
Тема 2.1 Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.	Содержание учебного материала		8	
	1	Коллектив и отношения в коллективе. Сравнение употребления времен активного и страдательного залога. Текст «Что такое коллектив».		2
	2	Умение общаться в коллективе. Неличные формы глаголов. Текст «Правила общения в коллективе».		2
	3	Конфликты в коллективе. Неличные формы глаголов: причастие I. Диалог «Давайте жить дружно».		2
	4	Рабочие совещания. Неличные формы глаголов: причастие II. Диалог «Собрание коллектива».		2

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  - подготовить сообщение по теме <i>Мой коллектив</i>,  - составить сводные правила общения в коллективе.</p>	2	
<p><b>Тема 2.2</b>  <b>Этикет делового общения и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	8	
	<p>1 <b>Этикет делового и неофициального общения. Сравнение употребления причастия I и II. Текст «Правила делового общения». Диалог «За столом».</b></p>		2
	<p>2 <b>Дресс-код на рабочем месте. Неличные формы глаголов: герундий. Текст «Внешний вид».</b></p>		2
	<p>3 <b>Ведение телефонных разговоров. Наиболее употребляемые сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate) Текст «Правила ведения телефонных разговоров». Диалог « Деловой разговор».</b></p>		2
	<p>4 <b>Правила поведения в общественных местах. Что значит согласование времён в английском языке. Прямая и косвенная речь в настоящем времени. Диалог «За деловым обедом».</b></p>		2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  - составить тематический словарь,  - разработать дресс-код для студентов и преподавателей,  - составить правила поведения в студенческой столовой.</p>	4	
<p><b>Тема 2.3</b>  <b>Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	8	
	<p>1 <b>Известные исторические события. Косвенная речь в прошедшем времени. Текст «Несколько фактов о самых известных исторических событиях».</b></p>		2
	<p>2 <b>Выдающиеся личности в мировой истории. Сослагательное наклонение. Диалог «Кто делает историю».</b></p>		2
	<p>3 <b>Известные исторические памятники нашей страны. Сослагательное наклонение. Текст «По историческим местам России».</b></p>		2



	4	<b>Известные исторические памятники англоговорящих стран. Простые условные предложения. Условные предложения I типа. Текст «Статуя свободы».</b>		2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - сделать презентацию о исторических событиях любого века, - написать сочинение «Мой любимый исторический герой», - подготовить сообщение Известные памятники нашего края».	3	
<b>Тема 2.4 Финансовые учреждения и услуги</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		7	
	1	<b>Денежные системы мира. Условные предложения II типа. Текст «Из истории денег».</b>		2
	2	<b>Основные финансовые учреждения. Условные предложения III типа. Текст «Финансовые институты».</b>		2
	3	<b>Финансовые услуги. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.). Текст «Основные финансовые услуги».</b>		2
	4	<b>Банковские услуги. Повторение грамматического материала. Диалог «В банке».</b>		2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - составить тематический словарь, - сделать рекламу любого финансового учреждения.	3	
	<b>Всего:</b>		<b>173</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- посадочные места;
- комплект настенных карт;
- шкаф для хранения наглядных пособий.
- технические средства обучения:
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран со штативом;
- обучающие видеофильмы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

*1.Безкорвайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.*

##### **Дополнительные источники:**

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика: сборник упражнений. Санкт-Петербург,издательство «Каро»,2016.
2. Технические инструкции и руководства по данным специальностям.
3. *Гальскова Н. Д., Гез Н. И.* Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2017.
4. *Горлова Н.А.* Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2016.
5. *Зубов А.В., Зубова И.И.* Информационные технологии в лингвистике. — М., 2016.

6. *Ларина Т.В.* Основы межкультурной коммуникации. – М., 2017
7. *Щукин А.Н., Фролова Г.М.* Методика преподавания иностранных языков. — М., 2016.
8. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

#### **Интернет-ресурсы:**

[www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).  
[www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формируемые личностные, метапредметные и предметные результаты	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Виды речевой деятельности</b>			
<b>Аудирование</b>	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/ увиденного</p>	<p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;</li> <li>– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;</li> <li>– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;</li> <li>– осознание своего места в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка устных ответов</li> <li>- оценка выполнения тестовых заданий</li> <li>- оценка докладов</li> <li>- оценка самостоятельной работы по выполнению практических заданий</li> </ul>

<p><b>Говорение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• монологическая речь</li> </ul>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p>	<p>поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</p> <p>– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;</p> <p><b>метапредметные:</b></p> <p>– умение самостоятельно выбирать успешные</p>	<p>- оценка устных ответов</p> <p>- оценка выполнения практических заданий</p> <p>- оценка выполнения тестовых заданий</p> <p>- оценка устных сообщений</p> <p>- оценка выполнения устных заданий</p> <p>- оценка работа с информационными источниками</p> <p>- оценка работы со справочной информацией</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• диалогическая речь</li> </ul>	<p>Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p>	<p>коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; – владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации; – умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>предметные:</b> –сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; – владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение</li> </ul>	
<p><b>чтение:</b> просмотровое</p>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>		<p>- оценка результатов контроля техники чтения - оценка работы со словарями - оценка выполнения</p>

поисковое	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>	<p>строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;</p> <p>– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</p> <p>– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</p>	<p>практических заданий</p> <p>- оценка устных и письменных заданий - оценка выполнения поставленной коммуникативной задачи</p> <p>- оценка выполнения тестовых заданий</p>
ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>		
изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>		

**Письмо**

Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.  
Запрашивать интересующую информацию.  
Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.  
Составлять резюме.  
Составлять рекламные объявления.  
Составлять описания вакансий.  
Составлять несложные рецепты приготовления блюд.  
Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.  
Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.  
Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).  
Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.  
Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).  
Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.  
Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).  
Готовить текст презентации с использованием технических средств.

-оценка написания личных и деловых писем  
- оценка написания мини-сочинений по опорам  
- оценка заполнения различных бланков: анкет, нормативных документов

**Речевые навыки и умения**



**Лексические  
навыки**

Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.

Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.

Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (*first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore* и др.).

Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, *plump, big*, но не *fat* при описании чужой внешности; *broad/wide avenue*, но *broad shoulders*; *healthy — ill* (BrE), *sick* (AmE)).

Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.

Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).

Различать сходные по написанию и звучанию слова.

Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.

Определять происхождение слов с помощью словаря (*Olympiad, gym, piano, laptop, computer* и др.).

Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (*G8, UN, EU, WTO, NATO* и др.)

## Грамматические навыки

Знать основные различия систем английского и русского языков:

- наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий и др.);
- различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).

Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).

Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).

Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).

Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.

Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + *is* в сокращенной форме при восприятии на слух: *his* — *he's* и др.).

Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования

<b>Орфографические навыки</b>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю.</p>		
<b>Произносительные навыки</b>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного, побудительного, вопросительного, восклицательного включая разделительный и риторический вопросы.</p>		
<b>Специальные навыки и умения</b>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>		

## **5. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Разработать маршрут экскурсии «Наш Тульский край»
2. Разработать маршрут экскурсии по Тульскому кремлю.
3. Разработать маршрут экскурсии по Туле
4. Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».
5. Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.