



«Утверждаю»
Директор ДПО А «ТТЭФИ»

С.А.Харламова

Приказ № 2КК-01-04/16 от 01.04.2016

**Положение о дежурной группе
Профессиональной образовательной организации — ассоциации
«Тульский техникум экономики, финансов и информатики»**

1. Дежурство по техникуму является составной частью самоуправления в коллективе и осуществляется студентами всех курсов по графику.

2. Дежурство продолжается неделю.

Прием и сдача дежурства одной группы другой осуществляется по пятницам после занятий на 2 этаже в присутствии администратора, который проводит инструктаж.

3. Ежедневно дежурная группа в лице классного руководителя и старосты сдает администратору учебный корпус. Во время сдачи все студенты должны находиться на своих постах.

4. За организацию дежурства в группе несет ответственность классный руководитель. Непосредственным исполнителем его указаний и распоряжений является староста группы.

Староста под руководством классного руководителя составляет график дежурства, распределяет студентов по постам, назначает главного дежурного, который освобождается от занятий и находится в вестибюле первого этажа учебного корпуса с 9-00 до 14-30.

5. Все студенты дежурной группы:

- Приходят на дежурство в 8-30, контролируют наличие бахил (сменной обуви) у студентов.

- В перерывах между занятиями находятся на закрепленных участках, следят за чистотой и принимают меры к нарушителям правил внутреннего распорядка.

- Докладывают о всех происшествиях классному руководителю или администратору.

- После дежурства сдают свой участок ответственным лицам.

- Администратор ежедневно после приема работы делает запись в журнале.

- В случае неудовлетворительного дежурства, по распоряжению администрации, дежурство продлевается на определенный срок (до 7 дней).

- За добросовестное отношение к дежурству коллектив группы членами администрации представляется к поощрению.

Отдельные студенты представляются к поощрению классным руководителем.